

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы  
Протокол № 1 от 29.08. 2011г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ СОШ №1  
\_\_\_\_\_ К.Б. Шаов

## ПОЛОЖЕНИЕ О ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ПЛОЩАДКЕ

### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания оздоровительной площадки (далее - Площадка) с дневным пребыванием детей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №1 (далее - Учреждение) в летний период.

1.2. Деятельность Площадки регламентируется действующим законодательством, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.3. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены на Площадке:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени, формирование общей культуры и навыков норм здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- развитие инициативы и самостоятельности обучающихся.

### ІІ. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Летняя оздоровительная площадка открывается на основании приказа по Учреждению и комплектуется из обучающихся 1-6-х классов и на основании допуска медицинского работника. Зачисление производится на основании личного письменного заявления родителей (законных представителей), договора с родителями, допуска медицинского работника.

2.2. Предельная численность отдыхающих на Площадке учащихся - 150 человек.

2.3. При комплектовании смены первоочередным правом пользуются дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, работников бюджетной сферы Майкопского района.

2.4. На Площадке организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, техника безопасности.

2.5. Содержание работы Площадки строится по плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

2.6. На Площадке создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

Воспитанники обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять законные требования администрации и работников Площадки, бережно относиться к используемому имуществу. Не допускается уход учащихся с территории Учреждения без разрешения руководителя, воспитателя.

2.7. Педагогический коллектив Площадки самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня.

2.8. На площадке действует орган самоуправления обучающихся.

### ІІІ. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1. Приказом по Учреждению назначаются начальник Площадки (по необходимости его заместитель), воспитатели, музыкальный руководитель, руководитель спортивно-

оздоровительной работы из числа педагогических работников Учреждения, ответственный за получение материальных средств.

3.2. Начальник Площадки руководит её деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию.

3.3. Заместитель начальника лагеря организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями.

3.4. Воспитатели, музыкальный работник и руководитель спортивно-оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану работы, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.5. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

3.6. Вожатые в помощь воспитателям могут подбираться из числа обучающихся 9-11-х классов.

#### **IV. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ**

4.1. Начальник Площадки, воспитатели, музыкальный руководитель, руководитель по спортивно-оздоровительной работе несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

4.2. Педагогические сотрудники, работающие на Площадке, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

4.3. Начальник Площадки проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели - для детей под личную роспись инструктируемых.

4.4. На Площадке действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

4.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность ООО «Ульяна» (Шершнева Е.И.). На время работы Площадки создается бракеражная комиссия, утвержденная директором Учреждения

4.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций по ТБ.

#### **V. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

5.1. Приказы об открытии Площадки, список обучающихся, заверенный директором Учреждения.

5.2. Табель учета посещения.

5.3. Заявления родителей на имя директора, договор родителей с Учреждением.

5.4. Журнал учета поступающих продуктов.

5.5. Ежедневное меню.

5.6. План работы.

5.7. Инструкции по технике безопасности.

5.8. Журнал инструктажа работников и обучающихся.

5.9. Личные медицинские книжки работников.